

Algemene Voorwaarden Wwiser dienstverlening

Laatst bijgewerkt: 21 september 2026

Versie: 2.0

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de dienstverlening van **Wwiser**. Wwiser is een dienst en merk van **Minddistrict B.V.**, gevestigd aan de Jan Evertsenstraat 749, 1061 XZ Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 39092763. U kunt Wwiser online vinden op www.wwiser.nl. U kunt Minddistrict online vinden via www.minddistrict.nl.

1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. **Algemene Voorwaarden**: deze algemene voorwaarden voor de zakelijke dienstverlening van Wwiser.
- 1.2. **Diensten**: de in de Offerte beschreven zakelijke dienstverlening van Wwiser. Deze kan onder meer bestaan uit implementatie- en adoptiewerkzaamheden, advies, begeleiding en ondersteuning, training, e-learning(s) en procesoptimalisatie.
- 1.3. **Klant**: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met Wwiser een Overeenkomst sluit of daarover met Wwiser onderhandelt.
- 1.4. **Materialen**: alle door of namens Wwiser gebruikte of verstrekte methodieken, formats, spellen, posters, presentaties, handleidingen, e-learnings, werkvormen, modellen en overige content.
- 1.5. **Offerte**: een aanbod van Wwiser waarin onder meer de aard en omvang van de Diensten, prijs, planning, looptijd en eventuele aanvullende afspraken zijn opgenomen.
- 1.6. **Overeenkomst**: de tussen Wwiser en de Klant gesloten overeenkomst, bestaande uit de aanvaarde Offerte, deze Algemene Voorwaarden en de daarin genoemde bijlagen.
- 1.7. **Schriftelijk**: per brief, ondertekend document of e-mail, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.
- 1.8. **Trainingsplatform**: de online omgeving die Wwiser in het kader van bepaalde Diensten kan inzetten voor medewerkers of andere professionals van de Klant.
- 1.9. **Wwiser**: Minddistrict B.V., gevestigd aan de Jan Evertsenstraat 749, 1061 XZ Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 39092763, voor zover zij diensten aanbiedt onder het merk Wwiser.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op zakelijke klanten en gelden voor iedere Offerte, opdracht en Overeenkomst tussen Wwiser en de Klant.
- 2.2. Deze Algemene Voorwaarden worden vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst aan de Klant verstrekt en elektronisch beschikbaar gesteld op een wijze waarop de Klant deze kan opslaan en later kan raadplegen. Op de Algemene Voorwaarden worden de toepasselijke versie en datum vermeld.
- 2.3. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden gelden alleen als partijen die Schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.4. Bij tegenstrijdigheid geldt de volgende rangorde: (i) de Offerte en specifieke afspraken daarin, (ii) andere specifiek overeengekomen bijlagen, (iii) de verwerkersovereenkomst en (iv) deze Algemene Voorwaarden.
- 2.5. Eventuele inkoopvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van de Klant zijn niet van toepassing, tenzij Wwiser deze Schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.6. Als een bepaling nietig of vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling zo nodig door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking daarvan.

3. Offertes en totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1. Een Offerte is 30dagen geldig, tenzij in de Offerte een andere geldigheidsduur staat.
- 3.2. Een Offerte is gebaseerd op de informatie die de Klant aan Wwiser heeft verstrekt. De Klant staat ervoor in dat deze informatie juist en voldoende volledig is voor het opstellen van de Offerte.
- 3.3. De Overeenkomst komt tot stand zodra de Klant de Offerte Schriftelijk aanvaardt of zodra Wwiser op verzoek van de Klant met de uitvoering van de Diensten begint.
- 3.4. Algemene informatie op de website, in presentaties of ander informatiemateriaal is indicatief en maakt alleen onderdeel uit van de Overeenkomst als dit uitdrukkelijk in de Offerte is opgenomen.
- 3.5. Als een traject uit meerdere fasen bestaat, kan in de Offerte worden bepaald dat een volgende fase pas start na een Schriftelijk akkoord van de Klant. Is dit niet overeengekomen dan start de volgende fase direct na afronding van de voorgaande fase.

4. Uitvoering van de Diensten

- 4.1. Wwiser voert de Diensten uit zoals omschreven in de Overeenkomst. Daarbij handelt Wwiser naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap. Als tijdens de uitvoering een andere invulling wenselijk blijkt, kunnen partijen dit binnen de overeengekomen scope met elkaar afstemmen. Als de scope aanpast

dan kan het zijn dat de overeengekomen vergoeding ook aanpast, dit wordt schriftelijk met elkaar afgestemd voorafgaand aan het doorvoeren van de wijzigingen.

4.2. Resultaat bereiken we samen. Wwiser levert de Diensten naar beste kunnen en volgens de maatstaven van een deskundig vakgenoot: een inspanningsverplichting. Omdat uitkomsten zoals daadwerkelijk gebruik, gedragsverandering, kostenbesparing of kortere wachttijden ook afhangen van de inzet, keuzes en context van Opdrachtgever, garandeert Wwiser deze niet. Daar waar partijen wel concrete streefwaarden of resultaten afspreken is dit vooraf, in de Offerte, met elkaar overeengekomen.

4.3. Termijnen en planningen zijn streefdata en geen fatale termijnen, tenzij in de Offerte uitdrukkelijk anders is bepaald.

4.4. Wwiser bepaalt welke medewerkers voor de uitvoering van de Diensten worden ingezet en mag daarbij derden inschakelen. Wwiser blijft verantwoordelijk voor een zorgvuldige uitvoering van de werkzaamheden die zij aan deze derden uitbestedt. De artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW zijn niet van toepassing.

5. Verplichtingen van de Klant

5.1. Een goede uitvoering van de Diensten vraagt actieve medewerking van de Klant. De Klant zorgt voor een passende afvaardiging van medewerkers die de relevante doelgroep vertegenwoordigt en, waar nodig, voldoende mandaat heeft om beslissingen te nemen.

5.2. De Klant zorgt ervoor dat de benodigde medewerkers voor het traject beschikbaar zijn en deelnemen aan de afgesproken meetings, trainingen en werksessies. De Klant zorgt ook voor het tijdig uitvoeren van afgesproken acties of voorbereidend werk.

5.3. De Klant faciliteert de planning en uitvoering van de Diensten, waaronder het tijdig reserveren van agenda's, locaties, ruimtes, schermen of andere redelijkerwijs benodigde faciliteiten.

5.4. De Klant wijst minimaal één vast aanspreekpunt aan en verstrekt Wwiser tijdig alle informatie die redelijkerwijs nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst. De Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van die informatie.

5.5. Als voor het traject toegang nodig is tot systemen, een demo-omgeving of andere middelen van de Klant of een derde, zorgt de Klant tijdig voor de benodigde toegang en toestemming.

5.6. De Diensten zijn niet bedoeld voor het verwerken van persoonsgegevens van patiënten of cliënten. Bij het gebruik van casuïstiek of persona's deelt de Klant daarom geen echte namen, rechtstreeks herleidbare patiënt- of cliëntgegevens of bijzondere persoonsgegevens met Wwiser, tenzij dit vooraf uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5.7. Als de Klant onvoldoende of niet tijdig meewerkt, komen de daaruit voortvloeiende vertraging en redelijke extra kosten voor rekening van de Klant. Voor opschorting van de Diensten geldt artikel 16.1.

5.8. De Klant blijft zelf verantwoordelijk voor de interne besluitvorming en de implementatie van adviezen binnen de organisatie.

6. Planning, looptijd en fasering

6.1. Partijen stemmen de planning van het traject en de inzet van Wwiser zoveel mogelijk vooraf met elkaar af. Wwiser mag rekening houden met reeds gereserveerde capaciteit en de beschikbaarheid van haar medewerkers.

6.2. Vooraf ingekochte uren, sessies, dagen of andere inzet moeten binnen de in de Offerte genoemde gebruikperiode worden ingezet. Als geen gebruikperiode is afgesproken, geldt een termijn van 12 maanden vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst. Niet gebruikte inzet vervalt daarna zonder recht op restitutie, tenzij Wwiser Schriftelijk anders instemt.

6.3. Als een traject door onvoldoende medewerking van de Klant of op verzoek van de Klant langer dan drie maanden stilligt, mag Wwiser bij hervatting een nieuwe planning afspreken en voor nog niet uitgevoerde werkzaamheden de dan geldende tarieven toepassen. Voor opschorting van de Diensten geldt artikel 16.1.

7. Wijzigingen en meerwerk

7.1. Binnen de afgesproken scope kunnen partijen de precieze inzet, werkvorm of volgorde van activiteiten in overleg aanpassen zonder dat daarvoor steeds een formele wijziging van de Overeenkomst nodig is.

7.2. Werkzaamheden die buiten de overeengekomen scope vallen, gelden als meerwerk en mogen afzonderlijk worden gefactureerd tegen het overeengekomen of, als geen tarief is afgesproken, het dan geldende tarief van Wwiser.

7.3. Voor meerwerk vraagt Wwiser vooraf akkoord van de Klant. Voor meerwerk tot € 5.000 exclusief btw volstaat akkoord per e-mail. Voor meerwerk boven dit bedrag vraagt Wwiser vooraf akkoord op een aanvullende Offerte.

8. Tarieven, facturatie en betaling

8.1. Alle prijzen zijn exclusief btw en andere van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij in de Offerte anders staat vermeld.

8.2. Als een vaste prijs of pakketprijs is afgesproken, is deze prijs verschuldigd voor de overeengekomen Diensten en niet afhankelijk van het exacte aantal uren dat Wwiser voor de uitvoering nodig heeft. Als op urenbasis wordt gewerkt, worden de daadwerkelijk bestede uren gefactureerd.

8.3. Wwiser factureert maandelijks en vooraf, tenzij anders overeengekomen in de Offerte.

8.4. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum worden betaald, tenzij in de Offerte een andere betalingstermijn staat.

8.5. Voor doorlopende dienstverlening mag Wwiser haar tarieven jaarlijks per 1 januari aanpassen op basis van de consumentenprijsindex van het CBS. Een al overeengekomen vaste prijs voor een reeds gestarte projectfase blijft ongewijzigd, tenzij partijen anders afspreken.

8.6. Voor reistijd geldt als standplaats Amsterdam. Reistijd van en naar een locatie van de Klant wordt volledig in rekening gebracht tegen het geldende uurtarief, tenzij in de Offerte anders is afgesproken. Reiskosten worden niet afzonderlijk in rekening gebracht, behalve als partijen vooraf afwijkende of bijzondere reis- of verblijfskosten afspreken.

8.7. Als de Klant niet op tijd betaalt, is de Klant na de vervaldatum de wettelijke handelsrente en de redelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Voor opschorting van de Diensten geldt artikel 16.1.

8.8. De Klant mag bedragen alleen verrekenen of betaling opschorten voor zover de tegenvordering door Wwiser Schriftelijk is erkend of onherroepelijk in rechte is vastgesteld.

9. Verzetten, annuleren en tussentijds stoppen

9.1. Een geplande werksessie, training, meeting of andere gereserveerde inzet kan in overleg worden verzet. De Klant meldt dit zo vroeg mogelijk aan Wwiser.

9.2. Als de Klant een geplande inzet ten minste 5 werkdagen vooraf verzet of annuleert, brengt Wwiser de gereserveerde tijd in beginsel niet in rekening. Bij een latere wijziging mag Wwiser de gereserveerde tijd geheel of gedeeltelijk in rekening brengen.

9.3. Bij niet verschijnen zonder tijdige afmelding mag Wwiser de volledige gereserveerde tijd en eventuele reeds gemaakte externe kosten in rekening brengen.

9.4. Als Wwiser zelf een geplande sessie moet verzetten, zal Wwiser in overleg zo spoedig mogelijk een nieuwe datum voorstellen. Voor het verzetten zelf is Wwiser geen vergoeding verschuldigd.

9.5. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd of een vaste projectfase kan niet tussentijds worden opgezegd, tenzij de Offerte anders bepaalt. Als de Klant toch verzoekt het traject tussentijds te beëindigen en Wwiser daarmee instemt, blijft de Klant in ieder geval de reeds uitgevoerde werkzaamheden, aangegane verplichtingen tegenover derden en een redelijke vergoeding voor aantoonbaar gereserveerde capaciteit verschuldigd. Partijen wijken uitdrukkelijk af van artikel 7:408 lid 1 BW.

9.6. Voor Wwiser Continu of andere doorlopende dienstverlening gelden de looptijd, verlenging en opzegtermijn zoals opgenomen in de Offerte.

10. Trainingsplatform

10.1. Als het Trainingsplatform onderdeel is van de Diensten, gebruikt Wwiser daarvoor software van Minddistrict B.V. Het Trainingsplatform is bedoeld voor medewerkers en andere professionals van de Klant.

10.2. De Klant bepaalt welke gebruikers toegang krijgen tot het Trainingsplatform en zorgt ervoor dat de daarvoor verstrekte gegevens juist zijn.

10.3. Als Minddistrict B.V. via het Trainingsplatform persoonsgegevens namens de Klant verwerkt, is de Klant verwerkingsverantwoordelijke en Minddistrict B.V. verwerker. Partijen sluiten daarvoor een verwerkersovereenkomst of passen een reeds tussen hen geldende verwerkersovereenkomst toe.

10.4. Het recht op toegang tot het Trainingsplatform en de daarin aangeboden content geldt gedurende de overeengekomen gebruiksperiode. Na afloop mag de toegang worden beëindigd, tenzij partijen anders afspreken.

10.5. Wwiser spant zich naar beste vermogen in om het Trainingsplatform beschikbaar en goed werkend te houden. De beschikbaarheid kan tijdelijk worden beperkt in verband met gepland onderhoud, updates of andere noodzakelijke werkzaamheden. Voor het Trainingsplatform geldt geen specifieke beschikbaarheidsgarantie of service level agreement (SLA), tenzij hierover in de Offerte uitdrukkelijk andere afspraken zijn gemaakt.

11. Materialen en intellectuele eigendom

11.1. De intellectuele eigendomsrechten op de Materialen, methodieken, modellen, spellen, formats, e-learnings, trainingen en andere door of namens Wwiser ontwikkelde inhoud blijven bij Wwiser of de betreffende rechthebbende.

11.2. De Klant krijgt het recht om de verstrekte Materialen intern te gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

11.3. Zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Wwiser mag de Klant de Materialen niet verkopen, verhuren, sublicentiëren, extern exploiteren, openbaar maken of anders dan voor het overeengekomen interne gebruik kopiëren of aanpassen.

11.4. Rechten op informatie en materialen die de Klant zelf aanlevert, blijven bij de Klant of de oorspronkelijke rechthebbende. De Klant geeft Wwiser het recht deze voor de uitvoering van de Diensten te gebruiken.

11.5. Voor specifiek voor de Klant gemaakte rapporten, plannen en andere deliverables geldt eveneens een intern gebruiksrecht. Onderliggende Wwiser-methodieken, modellen, knowhow en generieke onderdelen blijven bij Wwiser.

11.6. Fysieke Materialen blijven eigendom van Wwiser totdat de daarvoor verschuldigde bedragen volledig zijn betaald.

12. Vertrouwelijkheid, evaluatie en publiciteit

12.1. Partijen behandelen informatie die naar haar aard vertrouwelijk is of als vertrouwelijk is aangeduid vertrouwelijk en gebruiken deze alleen voor de uitvoering van de Overeenkomst.

12.2. Vertrouwelijke informatie mag worden gedeeld met medewerkers, adviseurs en ingeschakelde derden die deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van de Overeenkomst en aan passende geheimhoudingsverplichtingen zijn gebonden. Deze verplichting geldt niet als openbaarmaking op grond van de wet of een bindend bevel verplicht is.

12.3. De geheimhoudingsplicht blijft ook na het einde van de Overeenkomst gelden zolang de betreffende informatie een vertrouwelijk karakter heeft.

12.4. Partijen werken in redelijkheid mee aan de evaluatie van het traject en het vaststellen van behaalde resultaten.

12.5. Wwiser mag de bedrijfsnaam en het logo van de Klant en een algemene, niet-vertrouwelijke omschrijving van de samenwerking als zakelijke referentie gebruiken, tenzij de Klant vooraf Schriftelijk aangeeft dat dit niet wenselijk is. Voor een case study, citaat of publicatie van concrete niet-openbare resultaten stemt Wwiser de inhoud, altijd, vooraf met de Klant af.

12.6. Partijen verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De geheimhoudingsplicht uit dit artikel geldt ook voor persoonsgegevens die in het kader van de Overeenkomst worden verwerkt. Meer informatie over hoe Wwiser persoonsgegevens verwerkt, staat in de privacyverklaring op www.wwiser.nl/privacybeleid.

13. Klachten

13.1. Als de Klant een klacht heeft over de uitvoering van de Diensten, meldt de Klant deze Schriftelijk binnen 30 dagen nadat de Klant de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken. De Klant beschrijft daarbij zo duidelijk mogelijk waarop de klacht betrekking heeft.

13.2. Wwiser reageert binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht. Als meer tijd nodig is om de klacht te onderzoeken, laat Wwiser binnen deze termijn weten wanneer de Klant een inhoudelijke reactie kan verwachten.

13.3. Als een klacht gegrond is en herstel redelijkerwijs mogelijk is, krijgt Wwiser eerst de gelegenheid om de betreffende werkzaamheden binnen een redelijke termijn te herstellen of opnieuw uit te voeren.

13.4. Klachten over een factuur moeten binnen 14 dagen na factuurdatum Schriftelijk worden gemeld. Een klacht schort de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel van de factuur niet op.

14. Aansprakelijkheid

14.1. Wwiser is alleen aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Wwiser in de uitvoering van de Overeenkomst.

14.2. Wwiser is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Wwiser is niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, waaronder in ieder geval gederfde winst, gemiste besparingen, omzetverlies, reputatieschade en schade als gevolg van bedrijfsstagnatie.

14.3. Wwiser is niet aansprakelijk voor schade of het uitblijven van een verwacht resultaat voor zover dit geheel of gedeeltelijk het gevolg is van:

- a. onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie van de Klant;
- b. onvoldoende of niet tijdige medewerking van de Klant of door de Klant ingeschakelde personen;
- c. beslissingen, handelingen of nalaten van de Klant;
- d. wijzigingen die de Klant of een derde aanbrengt in adviezen, Materialen of andere resultaten van de Diensten; of
- e. het functioneren of niet functioneren van software, systemen of diensten van derden die niet onder de verantwoordelijkheid van Wwiser vallen.

14.4. De totale aansprakelijkheid van Wwiser uit hoofde van een Overeenkomst is beperkt tot maximaal het bedrag dat de Klant in de twaalf maanden voor de schadeveroorzakende gebeurtenis verschuldigd was, exclusief btw.

14.5. Als de Overeenkomst een looptijd van minder dan twaalf maanden heeft, wordt onder de contractwaarde als bedoeld in artikel 14.4 verstaan: de totale overeengekomen vergoeding voor die Overeenkomst.

14.6. De beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid in dit artikel gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Wwiser of van personen die met de leiding van haar onderneming zijn belast, of voor zover aansprakelijkheid op grond van dwingend recht niet kan worden uitgesloten of beperkt.

14.7. De Klant stelt Wwiser zo spoedig mogelijk Schriftelijk op de hoogte van schade waarvoor de Klant Wwiser aansprakelijk wil stellen en geeft Wwiser, voor zover redelijkerwijs mogelijk, eerst de gelegenheid de tekortkoming te herstellen en verdere schade te beperken.

14.8. Een aanspraak op schadevergoeding vervalt als de Klant deze niet binnen twaalf maanden nadat de Klant de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Wwiser heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, Schriftelijk bij Wwiser heeft ingediend.

14.9. De Klant vrijwaart Wwiser tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit door de Klant verstrekte gegevens, Materialen of instructies die inbreuk maken op rechten van derden of anderszins onrechtmatig zijn, tenzij de aanspraak het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Wwiser.

15. Overmacht

15.1. Een partij is niet aansprakelijk voor het niet nakomen van een verplichting als dit het gevolg is van een omstandigheid die redelijkerwijs buiten haar invloed ligt. Hieronder vallen bijvoorbeeld overheidsmaatregelen, ernstige storingen in energie- of telecommunicatievoorzieningen, cyberincidenten, epidemieën, stakingen en uitval van essentiële leveranciers.

15.2. Ook tijdelijke uitval of ziekte van essentieel personeel kan onder overmacht vallen als redelijkerwijs geen passende vervanging beschikbaar is. Wwiser probeert in dat geval de werkzaamheden waar mogelijk te verplaatsen of op een andere passende manier voort te zetten.

15.3. Tijdens overmacht worden de getroffen verplichtingen opgeschort. Als de overmacht langer dan 60 dagen duurt, mag iedere partij het getroffen deel van de Overeenkomst Schriftelijk beëindigen zonder schadevergoeding. De Klant blijft bedragen verschuldigd voor Diensten die vóór de beëindiging al zijn uitgevoerd.

16. Opschorting en beëindiging

16.1. Wwiser mag de uitvoering van de Diensten geheel of gedeeltelijk opschorten als:

- a. als de Klant een opeisbare betalingsverplichting niet nakomt en het openstaande bedrag ook na een betalingsherinnering niet betaalt; of
- b. als de Klant na een Schriftelijk verzoek van Wwiser gedurende 30 dagen niet de benodigde beslissing, informatie, toegang of andere medewerking verstrekt die nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Wwiser informeert de Klant over de opschorting. De vertraging en redelijke extra kosten die door een aan de Klant toe te rekenen opschorting ontstaan, komen voor rekening van de Klant.

16.2. Iedere partij mag de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden als de andere partij wezenlijk tekortschiet in de nakoming en deze tekortkoming niet binnen 30 dagen na een Schriftelijke ingebrekestelling herstelt, tenzij herstel niet mogelijk is of een andere termijn redelijker is.

16.3. Iedere partij mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen als de andere partij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, wordt ontbonden of haar bedrijfsactiviteiten staakt, voor zover de wet dit toestaat.

16.4. Bij beëindiging worden alle tot de beëindigingsdatum verschuldigde bedragen onmiddellijk opeisbaar. Beëindiging geeft geen recht op terugbetaling van reeds correct uitgevoerde Diensten.

16.5. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de Overeenkomst door te werken, waaronder de bepalingen over betaling, vertrouwelijkheid, intellectuele eigendom, privacy, aansprakelijkheid en geschillen, blijven van kracht.

17. Overige bepalingen, toepasselijk recht en geschillen

17.1. De Overeenkomst bevat samen met de daarin genoemde bijlagen de afspraken tussen partijen over het onderwerp daarvan en vervangt eerdere mondelinge of Schriftelijke afspraken over hetzelfde onderwerp.

17.2. Als een partij een recht uit de Overeenkomst niet direct uitoefent, betekent dit niet dat zij afstand doet van dat recht.

17.3. De Klant mag de Overeenkomst of rechten en verplichtingen daaruit niet zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Wwiser aan een derde overdragen. Wwiser mag de Overeenkomst overdragen aan een met Minddistrict B.V. verbonden onderneming of in het kader van een herstructurering of overdracht van de betreffende bedrijfsactiviteiten, mits de belangen van de Klant daardoor niet wezenlijk worden geschaad.

17.4. Op de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

17.5. Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen. Als dat niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Amsterdam, tenzij dwingend recht een andere rechter aanwijst.

17.6. Deze Algemene Voorwaarden kunnen door Wwiser worden gewijzigd. Voor een lopende Overeenkomst geldt een wijziging alleen als dit Schriftelijk met de Klant is overeengekomen, tenzij de wijziging uitsluitend technisch of administratief is en de positie van de Klant niet materieel verslechtert.